

## DETALLE DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

### PROCESO: GESTIÓN DE MEJORA CONTINUA

### SUBPROCESO: ARTICULACIÓN DE LOS PROCESOS Y LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

#### 1. OBJETIVO

Identificar las diferentes unidades que constituyen la Entidad y sus respectivos niveles jerárquicos, estableciendo el propósito de cada área.

#### 2. PARÁMETROS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE FINAGRO

##### 2.1 Niveles jerárquicos directivos

Presidencia	
Asesor de Presidencia	(1)*
Oficinas	(2)
Secretaría General	
Vicepresidencias	(5)
Gerencias	(5)
Direcciones	(21)

\*El Asesor de Presidencia corresponde al Secretario Técnico de la CNCA.

La Alta Dirección está conformada por el Presidente, el Asesor de Presidencia, el Secretario General, los Vicepresidentes y los Gerentes.

La Gerencia Media se encuentra conformada por los Directores.

El Equipo Directivo se conforma por la Alta Dirección y la Gerencia Media.

El Presidente y el Secretario Técnico de la CNCA son de libre nombramiento y remoción por el Presidente de la República.

Los demás cargos se rigen por el derecho laboral privado y son nombrados por el Presidente de FINAGRO.

## 2.2 Número de cargos planta personal

La planta de personal está conformada por 250 cargos, incluido un cargo de Secretario Técnico de la Comisión de la CNCA, el cual es de libre nombramiento y remoción del Presidente de la República.

## 3. OBJETIVO Y ESTRUCTURA DE ÁREAS

### 3.1 Presidencia

Objetivo: Direccionar a la Entidad hacia la articulación y cumplimiento de las políticas del Gobierno Nacional y el objeto de la misma, para promover el desarrollo agropecuario y rural mediante instrumentos financieros y de inversión, así como la implementación y administración de riesgos agropecuarios, liderando la estrategia para el fortalecimiento institucional y sectorial, tomando las decisiones pertinentes y oportunas, que garanticen el cumplimiento de su misión y el logro de sus objetivos estratégicos.

Planta: 1 Presidente, 1 Asistente, 2 Conductores, 1 Secretario Técnico de la CNCA, 1 Coordinador de Relaciones Corporativas y Comunicaciones, 1 Oficial de Cumplimiento, Oficial de Cumplimiento Suplente (Rol), 4 Profesionales y 1 Analista (Sarlaft).

#### 3.1.1 Oficina Asesor de Presidencia

Objetivo: Efectuar los análisis económicos y financieros de la información estadística de los productos, servicios financieros y programas administrados por la Entidad y de su articulación con la información macroeconómica nacional y sectorial, así como con los lineamientos de política estatal y/o sectorial, para contribuir a la evaluación de la política financiera del SNCA y a las propuestas para su ajuste o reformulación.

Planta: 1 Asesor.

#### 3.1.2 Gerencia de Investigaciones Económicas

Objetivo: Generar conocimiento especializado de los instrumentos de financiación del Sector Agropecuario y Rural, a partir del cual se puedan desarrollar nuevos productos y servicios, así como la generación de estudios y análisis de economía política sectorial.

Planta: 1 Gerente, 2 Profesionales Líder, 2 Profesionales Master, 1 Profesional Senior y 1 Profesional.

### **3.1.2.1 Dirección de Información Sectorial y Riesgos Agropecuarios**

Objetivo: Gestionar los instrumentos para la mitigación de los riesgos a los que está expuesto el sector agropecuario y generar la información sectorial asociada, que soporte la toma de decisiones y apoye la planificación de acciones para mejorar la mitigación de los mismos.

Planta: 1 Director, 3 Profesionales Master y 1 Profesional Senior.

## **3.2 Secretaría General**

Objetivo: Soportar a la Alta Dirección en la ejecución de actividades de orden legal, propias del objeto social de FINAGRO, a través del establecimiento y aplicación del marco normativo que rige la gestión de la entidad y de los procesos que conforman su cadena de valor.

Planta: 1 Secretario General, 1 Profesional Líder, 1 Profesional Master y 1 Asistente.

### **3.2.1 Dirección Jurídica**

Objetivo: Brindar asesoría jurídica a todas las áreas y procesos de la Entidad, mediante la generación de conceptos y respuesta de consultas relacionadas con la operatividad y la normatividad aplicable a los productos, servicios y programas administrados; así como atender procesos, demandas y requerimientos de orden legal y reglamentario a la Entidad. De igual forma prestar apoyo jurídico a los colaboradores de la Entidad, por procesos originados en el ejercicio de las funciones propias de su cargo.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 4 Profesionales Master y 1 Ejecutor.

### **3.2.2 Dirección de Contratación**

Objetivo: Establecer los lineamientos para la gestión contractual, brindando soporte y acompañamiento a las áreas y los procesos de la Entidad, en la estructuración de contratos y convenios, en la supervisión de la ejecución y liquidación de los mismos.

Planta: 1 Director, 2 Profesionales Master, 5 Profesionales Senior y 1 Ejecutor Senior.

## **3.3 Gerencia de Planeación**

Objetivo: Liderar y desplegar el Direccionamiento Estratégico Organizacional, apoyando la estructuración y seguimiento de los proyectos y acciones que conforman el Plan Estratégico Institucional. Encaminar la gestión de los procesos de

la cadena de valor a la generación de conocimiento, la innovación y la mejora continua, articulados con la estrategia institucional y de cara al cumplimiento de la misión y de los objetivos estratégicos.

Planta: 1 Gerente, 1 Profesional Líder, 1 Profesional Líder Territorial, 1 Profesional Master, 11 Profesionales Master Territoriales, 1 Profesional Senior, 2 Profesionales y 1 Analista Senior.

### **3.3.1 Dirección de Innovación y Proyectos**

Objetivo: Soportar la estructuración de proyectos organizacionales estratégicos, facilitando las herramientas necesarias para su seguimiento, medición y cierre. Así como promover y apoyar la innovación, con el fin de fortalecer la gestión de la Entidad y la generación de valor de los productos, servicios y programas administrados.

Planta: 1 Director y 1 Profesional Master.

### **3.3.2 Dirección de Estadísticas**

Objetivo: Coordinar las actividades enfocadas a la estructuración de la información estadística de los productos, servicios y programas administrados, cargados en el repositorio bodega de datos, el diseño y elaboración de informes mediante el agrupamiento de datos abiertos con criterios y variables que permitan su análisis, medición de impacto y evaluaciones frente a las cadenas productivas agropecuarias, tipos de productor y distribución regional, garantizando la trazabilidad, coherencia y confiabilidad de la información, la comparación entre periodos y su entrega oportuna a las partes interesadas internas y externas, como insumo fundamental para la evaluación de impacto, la toma de decisiones y la formulación de política de financiación del sector agropecuario y rural.

Planta: 1 Director y 3 Profesionales.

### **3.4 Gerencia de Tecnología**

Objetivo: Establecer el Plan Estratégico de las TIC's, que soporte la gestión de los procesos de la Entidad, a través de la implementación, adecuación y/o mejoras de las redes y comunicaciones, herramientas informáticas, sistemas de información y equipos de cómputo.

Planta: 1 Gerente.

### 3.4.1 Dirección de Operaciones Tecnológicas

Objetivo: Gestionar y administrar las plataformas tecnológicas y de comunicaciones de la organización, así como realizar e implementar nuevos desarrollos, mejoras, modificaciones y ajustes a los sistemas de información tecnológica, garantizando su disponibilidad, oportunidad e integridad, con el fin de soportar la operación de la Entidad para los diferentes productos, servicios y programas administrados, así como la operación administrativa.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 3 Profesionales Master, 2 Profesional Senior, 3 Profesionales, 1 Desarrollador de Software, 2 Analistas Master y 2 Analistas Senior.

### 3.5 Oficina de Control y Promoción del Desarrollo

Objetivo: Apoyar a la Entidad a lograr el cumplimiento efectivo de su objeto, utilizando criterios modernos de auditoría, en la búsqueda de una mayor eficiencia, eficacia y equidad en el desempeño de los procesos propios de cada área, promoviendo el autocontrol y el cumplimiento de la normatividad que rige a la Entidad, a los productos, servicios y programas administrados, y a los procesos que conforman la cadena de valor. Así mismo identificar las mejores prácticas en la gestión del negocio, sirviendo de promotor con las diferentes áreas y procesos para su contribución en la mejora continua.

Planta: 1 Gerente, 1 Profesional Líder, 1 Profesional Master, 1 Profesional Senior, 1 Profesional y 1 Analista Master.

### 3.6 Gerencia de Riesgos

Objetivo: Gestionar el sistema de riesgos de la Entidad como Institución Financiera de segundo piso y banca de desarrollo para el sector agropecuario, así como los inherentes a la gestión de los procesos que conforman la cadena de valor, apoyando su identificación, medición, control, monitoreo y creación de nuevas metodologías que apoyen la prevención y mitigación de los riesgos.

Planta: 1 Gerente, 1 Profesional Líder, 3 Profesionales Master, 1 Oficial de Seguridad de la Información, 2 Profesionales Senior, 1 Profesional, 2 Analistas Master y 1 Analista.

### 3.7 Gerencia Administrativa

Objetivo: Gestionar las actividades necesarias para la asignación de recursos físicos y humanos y proveer los bienes y servicios necesarios para soportar la gestión de los productos, servicios, programas administrados y los procesos de la Entidad, enmarcados en los criterios empresariales de gestión sostenible. Así como

gestionar los procesos contractuales de competencia de esta gerencia y realizar el trámite de los procesos disciplinarios.

Planta: 1 Gerente y 1 Asistente.

- Gestión Documental (Proceso)

Objetivo: Definir los lineamientos para la administración documental, garantizando la protección, disposición, trazabilidad y uso de la documentación resultante de la gestión de los procesos.

Planta: 1 Coordinador de Gestión Documental, 1 Analista Senior, 3 Ejecutores Senior y 6 Ejecutores.

### **3.7.1 Dirección de Talento Humano**

Objetivo: Proveer y desarrollar el recurso humano de la Entidad, a través de actividades de formación, bienestar y demás aspectos, que contribuyan al fortalecimiento del ambiente de trabajo, cultura y clima organizacional requeridos para el cumplimiento de la estrategia institucional.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 1 Profesional Master, 1 Profesional, 1 Analista Master, 1 Asistente y 6 Auxiliares de Servicios.

### **3.7.2 Dirección de Servicios Administrativos**

Objetivo: Administrar los recursos físicos de la organización, incluidos los bienes recibidos en dación en pago, garantizando su cuidado y disponibilidad.

Planta: 1 Director, 2 Profesionales Master, 1 Analista, 1 Ejecutor Senior, 1 Ejecutor y 1 Asistente.

## **3.8 Vicepresidencia de Operaciones**

Objetivo: Planear y definir los recursos necesarios para la gestión del ciclo operativo de los productos, servicios y programas administrados relacionados con el financiamiento del sector agropecuario y rural, su seguimiento y control, así como apoyar la estructuración de normas que los soporten.

Planta: 1 Vicepresidente, 1 Profesional Master, 1 Profesional Senior y 1 Asistente.

### **3.8.1 Dirección de Crédito e ICR**

Objetivo: Realizar el seguimiento al cumplimiento de condiciones y requisitos de las operaciones de crédito agropecuario y rural por los intermediarios financieros, y

realizar los trámites necesarios para el otorgamiento del Incentivo de Capitalización Rural y la gestión de los recursos asignados al programa.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 2 Profesionales Master, 2 Profesionales Senior, 2 Profesionales y 1 Analista Master.

### **3.8.2 Dirección de Back Office**

Objetivo: Realizar los desembolsos y pagos relacionados con la gestión de los productos, servicios y programas administrados, y los procesos de la Entidad, su verificación efectiva y oportunidad, y administrar las cuentas bancarias.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Master, 1 Profesional Senior, 2 Profesionales, 1 Analista y 1 Ejecutor.

### **3.9 Vicepresidencia de Garantías**

Objetivo: Gestionar integralmente el Fondo Agropecuario de Garantías - FAG y establecer lineamientos y políticas que apalanquen el acceso al crédito de los productores agropecuarios y rurales y que contribuyan a la sostenibilidad del FAG.

Planta: 1 Vicepresidente, 1 Profesional Líder, 1 Profesional y 1 Asistente.

#### **3.9.1 Dirección de Garantías**

Objetivo: Administrar el otorgamiento, renovación, reclamación y pago de los certificados de garantías del Fondo Agropecuario de Garantías, así como su evaluación y seguimiento.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 3 Profesionales Master, 3 Profesionales, 2 Analistas Senior, 1 Analista y 1 Asistente.

#### **3.9.2 Dirección de Gestión de Recuperación**

Objetivo: Administrar las garantías siniestradas pagadas del Fondo Agropecuario de Garantías, desde su registro y seguimiento a los procesos hasta la recuperación, así como aplicar las políticas de normalización establecidas para esta cartera mediante Leyes, Decretos y/o Resoluciones de la CNCA.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Senior, 1 Profesional y 2 Analistas Senior.

### **3.10 Vicepresidencia de Inversiones**

Objetivo: Gestionar los programas de incentivos de proyectos forestales y los programas de inversión directa en proyectos forestales, así como gestionar la inversión de FINAGRO en Fondos de Inversión y/o Fondos de Capital Privado y las inversiones directas realizadas con recursos administrados, orientados al fortalecimiento y desarrollo del Sector Agropecuario.

Planta: 1 Vicepresidente y 1 Asistente.

#### **3.10.1 Dirección Forestal**

Objetivo: Administrar los programas de incentivos a proyectos forestales, realizando las actividades necesarias para la preselección de los postulantes y proyectos y los trámites para el otorgamiento del incentivo, así como el seguimiento a la ejecución e implementación de los proyectos.

Planta: 1 Director, 3 Profesionales Master, 1 Profesional y 2 Analistas Senior.

#### **3.10.2 Dirección de Fondos de Inversión**

Objetivo: Gestionar la inversión en Fondos de Inversión y/o Fondos de Capital Privado, el análisis y factibilidad de los Fondos potenciales, la asignación de recursos, el seguimiento a su adecuada ejecución y los cierres de dichos fondos.

Planta: 1 Director y 2 Profesionales Master.

### **3.11 Vicepresidencia Financiera**

Objetivo: Gestionar integralmente los recursos financieros de FINAGRO, garantizando la disponibilidad requerida para el cumplimiento misional y maximizando su rentabilidad dentro de los parámetros legales y de mercado, gestionar el registro de operaciones de crédito y los saldos de cartera de segundo piso, así como efectuar la administración contable, tributaria y la generación de la información financiera de la Entidad y de los programas administrados.

Planta Actual: 1 Vicepresidente, 2 Profesionales Líder, 1 Profesional Master y 1 Asistente.

#### **3.11.1 Dirección de Tesorería**

Objetivo: Administrar los recursos financieros de FINAGRO y de los programas administrados, desde las operaciones de liquidez y los portafolios de inversión, hasta el fondeo de las operaciones de redescuento y pago de los programas



administrados, y la entrega de los rendimientos financieros y recursos no utilizados al Tesoro Nacional.

Planta: 1 Director, 2 Administradores de Portafolio de Inversión y 1 Analista.

### **3.11.2 Dirección de Contabilidad**

Objetivo: Administrar la información contable y tributaria de la Entidad y de los programas administrados, así como generar la información financiera y gestionar su presentación oportuna ante las entidades respectivas.

Planta: 1 Director, 2 Profesionales Líder, 1 Profesional Senior, 2 Profesionales, 2 Analistas Senior y 1 Analista.

### **3.11.3 Dirección de Registro de Operaciones**

Objetivo: Administrar el registro de las operaciones de cartera de segundo piso y del Fondo de Microfinanzas en el Aplicativo de Cartera de FINAGRO, sus novedades y modificaciones, generando la información fidedigna y oportuna para la Entidad. Así mismo, administrar la operativa del Incentivo al Seguro Agropecuario.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 2 Profesionales Senior, 5 Profesionales, 2 Analista Master, 4 Analistas, 1 Ejecutor Senior y 1 Asistente.

### **3.11.4 Dirección de Cartera**

Objetivo: Gestionar integralmente las carteras administradas y directas, desde la compraventa o adquisición, seguimiento, recuperación y/o venta, garantizando la integridad y confiabilidad de la información.

Planta: 1 Director, 2 Profesionales Senior, 1 Profesional, 1 Analista Senior, 1 Analista, 2 Ejecutores Senior y 1 Ejecutor.

### **3.12 Vicepresidencia Comercial**

Objetivo: Gestionar el plan estratégico comercial, para el desarrollo y divulgación de los productos, servicios y programas administrados de la Entidad, así como el posicionamiento de los mismos y el relacionamiento de FINAGRO con sus Partes Interesadas. Además de gestionar la vinculación de nuevo canales.

Planta: 1 Vicepresidente, 1 Profesional Líder y 1 Asistente.

### **3.12.1 Dirección de Servicio al Cliente**

Objetivo: Gestionar el Sistema de Atención al Consumidor Financiero integrando los diferentes canales sobre los productos y servicios de la Entidad, así como el relacionamiento con los gremios y las actividades de mercadeo para la Gestión Comercial.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Master, 2 Profesionales y 1 Analista.

### **3.12.2 Dirección de Banca Tradicional**

Objetivo: Divulgar los productos y servicios de FINAGRO frente a los Intermediarios Financieros, promoviendo la integración de los diferentes actores que intervienen en las etapas del crédito agropecuario.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Líder, 1 Profesional Master, 1 Profesional Senior y 1 Analista Senior.

### **3.12.3 Dirección de Banca No Tradicional y Nuevos Segmentos**

Objetivo: Gestionar la vinculación de nuevos canales y divulgar los productos y servicios con intermediarios especializados en inclusión financiera, así como los productos complementarios, promoviendo la integración con los diferentes actores que intervienen en las etapas del crédito agropecuario y rural.

Planta: 1 Director, 1 Profesional Senior y 2 Profesionales.